



**DOMINIO COLLETTIVO DELLA
UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Copia Deliberazione del Comitato di Amministrazione

N.del 34 Reg.

Data 23-07-2020

OGGETTO: Protocollo di programmazione e registrazione degli usi del Trattore SAME acquistato dall'Ente e degli altri mezzi meccanici dell'Ente. Provvedimenti.

L'anno 2020, il giorno VENTITRE, del mese di LUGLIO alle ore 18.00, nella sala consiliare dell'Ente in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, n. 1, convocato con appositi avvisi, si è riunito il Comitato di Amministrazione nelle persone dei Sigg.ri:

D'AIUTO MAURIZIO ARMANDO	- PRESIDENTE	P
LAVINI FABRIZIO	- COMPONENTE	A
CHIARI BEATRICE	- COMPONENTE	P
CHIARI CARLO	- COMPONENTE	P
MARANI GIANCARLO	- COMPONENTE	P

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, il Direttore Amministrativo dell'Ente signor DOTT. NATILI DANIELE.

Il presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

premesse:

- che, con Protocollo n. 221 del 18 giugno 2020 è pervenuta all'Ente la fattura di euro 595,00 IVA inclusa, da parte della Officina meccanica Campari Pasquale, per manutenzione ordinaria della pala meccanica;

- che, con Protocollo n. 253 del 10 luglio 2020 è pervenuto all'Ente il preventivo di spesa, pari a euro 170,80 IVA inclusa (prot. n. 253 del 10 luglio 2020, Ditta Vetralla Gomme Srl) per la riparazione di un pneumatico del mezzo trattore SAME recentemente acquistato dall'Ente;

- che, trattandosi di guasto verificatosi durante l'uso del mezzo in opera programmata, l'intervento della Ditta Vetralla Gomme Srl ha carattere di urgenza e deve qualificarsi come spesa di manutenzione ordinaria e urgente non rientrante nelle materie oggetto di previa deliberazione del CDA;

- che, inoltre, per tali interventi il relativo impegno di spesa è stato preso con Del. CDA n. 4 del 13 gennaio 2020;

- che il CdA rileva l'esigenza, a fini organizzativi e di tracciabilità e trasparenza delle spese riguardanti i mezzi meccanici dell'Ente, di individuare una procedura standardizzata per l'organizzazione del lavoro con i mezzi;

vista la Convenzione in essere con il Comune di Canale Monterano per la manutenzione delle strade comunali;

considerati, come suggerito dal Direttore Amministrativo, gli altri possibili modi di attivare l'uso dei mezzi, si sono prospettate, senza pretesa di tassatività, cinque possibili situazioni:

1. Interventi su richiesta dell'Ufficio Tecnico comunale in base alla Convenzione di cui alla Del. CdA n. 24 del 25 maggio 2020. Per tali interventi è attivato un protocollo di consuntivazione;
2. Richieste e segnalazioni di Utenti. Tali richieste devono essere annotate con ordine cronologico su un registro brogliaccio strumentale alla programmazione e calendarizzazione dei lavori;
3. Richieste di privati di prestazioni a titolo oneroso. Da annotare sul brogliaccio;
4. Interventi di urgenza. Si tratta di situazioni analoghe a quella sopra ricordata della riparazione di cui al prot. n. 253 sopra meglio ricordato. Per questi casi, il conducente del mezzo o comunque l'amministratore che si trova a richiedere il servizio di assistenza curerà di farsi rilasciare attestato del servizio prestato e di consegnarlo tempestivamente agli Uffici dell'Ente. In caso, poi, di lavoro urgente svolto da un mezzo fuori dal calendario dei lavori, il responsabile ne consegnerà verbale agli Uffici;
5. Lavori messi in programma dal CdA. Verranno annotati nel brogliaccio per la calendarizzazione dei lavori;

ritenuto opportuno, quindi, istituire un brogliaccio per la raccolta delle richieste e la calendarizzazione degli interventi;

ritenuto, pertanto, doversi provvedere in merito;

visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Viste le norme di cui alla Modalità di funzionamento degli organi elettivi nelle more dell'approvazione del nuovo Statuto;

Visti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo dell'Ente, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, riportati in allegato alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del vigente Statuto, nella parte compatibile con la sopravvenuta L. 168/2017, e dato atto che il medesimo ha svolto, sulla proposta in esame, le funzioni di assistenza giuridico-amministrativa previste dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

Con voti unanimi dei presenti,

DELIBERA

(del. C.d.A. n. 34 del 13-07-2020)

- **di autorizzare** il pagamento della somma di euro 595,00 IVA inclusa (prot. n. 221 del 18 giugno 2020), per la manutenzione ordinaria della pala meccanica;

- **di autorizzare** il pagamento della somma di euro 170,80 IVA inclusa (prot. n. 253 del 10 luglio 2020, Ditta Vetralla Gomme Srl), per la riparazione della gomma del mezzo trattore SAME recentemente acquistato dall'Ente;

- **di autorizzare** l'emissione dei relativi mandati di pagamento, trattandosi di interventi per cui il relativo impegno di spesa (cap. di bilancio n. 570) è già intervenuto con Del. CdA n. 4 del 13.01.2020;

- **di affidare** al Direttore amministrativo la predisposizione del brogliaccio dei lavori nei termini di cui nelle premesse alla presente Deliberazione;

- **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

**DOMINIO COLLETTIVO DELLA
UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Deliberazione N. 34 del 23-07-2020.

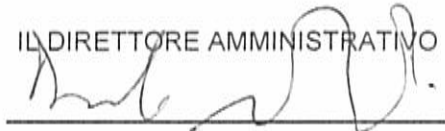
Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



(Del. . N. 34 del 23-07-2020)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to DOTT. NATILI DANIELE

IL PRESIDENTE

f.to D'AIUTO MAURIZIO ARMANDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi ai fini della esecutività.

25 LUG 2020

Dalla Residenza dell'Ente, li



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(DOTT. NATILI DANIELE)

.....
[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente DELIBERAZIONE è divenuta esecutiva:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

25 LUG 2020

Dalla Residenza dell'Ente, li

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to DOTT. NATILI DANIELE

.....

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza dell'Ente, li 25 LUG 2020



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(DOTT. NATILI DANIELE)

.....
[Handwritten signature]