



**DOMINIO COLLETTIVO DELLA  
UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO  
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE  
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

## Copia Deliberazione del Comitato di Amministrazione

N.del 32 Reg.

Data 09-05-2022

*OGGETTO: art. 36 Statuto e art. 45, comma 4, regolamento di contabilità. Conto consuntivo 2021 - provvedimenti*

L'anno 2022, il giorno NOVE, del mese di MAGGIO alle ore 18.15, nella sala consiliare dell'Ente in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, n. 1, convocato con appositi avvisi, si è riunito il Comitato di Amministrazione nelle persone dei Sigg.ri:

|                          |              |   |
|--------------------------|--------------|---|
| D'AIUTO MAURIZIO ARMANDO | - PRESIDENTE | P |
| LAVINI FABRIZIO          | - COMPONENTE | P |
| CHIARI BEATRICE          | - COMPONENTE | P |
| CHIARI CARLO             | - COMPONENTE | P |
| MARANI GIANCARLO         | - COMPONENTE | P |

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, il Direttore Amministrativo dell'Ente signor DOTT. NATILI DANIELE.

Il presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### IL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

- **Visto** lo Statuto, **art. 16 comma 2, art. 17 comma 1 e art. 36 comma 3**, sulle competenze dell'Assemblea Generale degli Utenti in materia di Bilancio; **art. 19 comma 2 e art. 36 comma 2**, su compiti di elaborazione e emanazione degli atti di Bilancio spettanti al Comitato di Amministrazione; **art. 30**, sui compiti del Direttore Amministrativo in materia; **art. 38**, sul controllo degli atti di Bilancio di competenza del Revisore dei Conti;

- **visto** l'art.41 del vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 28.11.2003, che, al comma 2°, testualmente recita:

"al rendiconto e' allegata una Relazione Illustrativa della Giunta Esecutiva [ora: Comitato di Amministrazione] sull'andamento della gestione finanziaria e patrimoniale e sui fatti economicamente rilevanti verificatesi nell'esercizio. nella relazione sono espresse valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti, e sugli scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni."

- **vista** la Deliberazione del Comitato di Amministrazione n. 29 del 2 maggio 2022, con la quale si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2020 e precedenti e dalla competenza 2021, ai sensi delle norme di contabilità vigenti;

- **considerato** che, viste le nuove norme di carattere statutario il Direttore Amministrativo ha premesso alla Relazione Illustrativa una introduzione da lui sottoscritta, al fine di coordinare con le nuove norme suddette la documentazione e gli atti di Bilancio;

- **dato atto** che, alla compilazione del conto consuntivo 2021, regolarmente reso dal tesoriere, ha provveduto, nel rigoroso rispetto delle vigenti norme, l'Ufficio Finanziario dell'Ente;

- **visto** che, in relazione alle norme sopra richiamate, è stato richiesto di corredare il Conto Consuntivo della prescritta Relazione dando, allo stesso Ufficio, le opportune direttive;

- **vista** l'allegata Relazione;

- **visto** l'art. 36 dello Statuto, secondo cui spetta al Comitato di Amministrazione di approvare la bozza di Bilancio da sottoporre ai voti della Assemblea generale degli utenti;

- **ritenuto**, inoltre che, a norma dell'art.45, comma 4, del Regolamento di contabilità, l'Organo esecutivo dell'Ente approva, altresì, la bozza di Rendiconto, da inviare al Revisore dei Conti per il rilascio del relativo parere;

- **visti** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo dell'Ente ai sensi dell'art. 30 del vigente Statuto e del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e dato atto che il medesimo ha svolto i compiti di assistenza giuridico-amministrativa di cui al vigente regolamento;

**con i voti unanimi,**

## **DELIBERA**

*(Del. C.d.A. N. 32 del 09.05.2022)*

- **di approvare** la bozza di Bilancio consuntivo e Rendiconto di gestione dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2021, attivando, pertanto, la procedura prevista dall'art. 36 dello Statuto, nonché la procedura prevista dall'art.45, comma 4, del vigente Regolamento di contabilità;

- **di approvare** la Relazione Illustrativa dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2021 che forma parte integrante della presente deliberazione, dando atto della economicità e del soddisfacimento del risultato ottenuto per i servizi effettuati, tenuto conto delle limitate risorse disponibili;

- **di dare** atto che con la citata relazione, il Comitato di Amministrazione, adempiendo a quanto prescritto dalle norme statutarie e dal regolamento vigente (nella parte ancora compatibile), illustra

alla Assemblea Generale degli Utenti i risultati della gestione dell'esercizio 2021 desunti dal Conto Consuntivo, con valutazioni in ordine alla efficacia dell'azione dalla stessa condotta, sulla base dei risultati consuntivi in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;

- **di invitare** il Presidente dell'Università Agraria di Canale Monterano a convocare, nei tempi ritenuti opportuni, in conformità alle previsioni di legge ed alle norme statutarie vigenti, l'Assemblea generale degli utenti in merito al seguente Ordine del Giorno:

- Bilancio Consuntivo dell'esercizio finanziario chiuso il 31 dicembre 2021: deliberazioni inerenti e conseguenti.

- **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.



# Università Agraria di Canale Monterano

Città Metropolitana di Roma Capitale

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEI DATI CONSUNTIVI DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2021

### Introduzione del Direttore Amministrativo

Con il Consuntivo per l'esercizio 2021 entra in regime ordinario il procedimento in materia di Bilancio stabilito nel recente Statuto dell'Università Agraria di Canale Monterano. Gli utenti sono coinvolti come partecipi attivi della gestione contabile.

Ai sensi dell'art. 33 dello Statuto, il Preventivo di Bilancio è elaborato dal Comitato di Amministrazione entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di esercizio cui si riferisce il Preventivo stesso. Il Preventivo viene approvato dall'Assemblea Generale degli Utenti alla prima riunione utile successiva.

Similmente, il Consuntivo di Bilancio è, in base all'art. 36 dello Statuto, elaborato dal C.d.A. ed approvato definitivamente dall'Assemblea Generale degli Utenti. Tale novità statutaria, ispirata dalla Legge 20 novembre 2017 n. 168, offre la possibilità agli Utenti di tornare ad essere partecipi della gestione delle terre collettive, come era consueto fin dalle origini del rapporto fra la Comunità e la sua terra.

Si rinnova l'auspicio che vi sia la più ampia partecipazione quando l'Assemblea sarà chiamata ad esprimere il suo voto sugli atti contabili della gestione.

Canale Monterano, 7 maggio 2022.

In fede,  
Il Direttore Amministrativo  
Daniele Natili

## RELAZIONE

### PREMESSA:

A norma dell'art. 36 del Nuovo Statuto, il Comitato di Amministrazione sottopone all'Assemblea generale degli Utenti il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2021 composto dai seguenti documenti:

- Conto del bilancio;
- Conto del patrimonio.

Gli elaborati in esame pongono in evidenza la gestione (sia per quanto concerne il versante delle entrate sia per quanto concerne le uscite) posta in essere dall'Amministrazione dell'Ente in relazione allo sviluppo dei programmi predisposti, agli interventi eseguiti ed alle spese sostenute.

A seguito di una attenta e puntuale politica delle spese e pur stante il minor ammontare di somme in entrata nell'anno 2021 (rispetto alle previsioni), sia per mancanza di pratiche di alienazione di terreni, il fondo di cassa al 31/12/2021 rispetto al 31/12/2020 è passato da Euro 414.121,62 ad Euro 382.614,72.

L'inserimento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio anno 2021 è stato effettuato ai sensi del vigente regolamento. Esso tiene conto, poi, del riaccertamento di cui alla Deliberazione del Comitato di Amministrazione n. 29 del 02 maggio 2022.

Nella redazione del conto consuntivo sono state inoltre rispettate le seguenti regole:

- principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti delle entrate e degli impegni di spesa;
- principio della sussistenza e della esigibilità dei residui attivi;
- coerenza degli impegni di spesa alle disposizioni di legge sull'utilizzo dei fondi aventi specifica destinazione;
- rispetto della normativa concernente le disposizioni degli agenti contabili interni a denaro e materia;

Nel corso dell'esercizio finanziario 2021 non sono stati adottati provvedimenti di variazione al bilancio di previsione 2021 sia in entrata che in uscita.

Sono stati altresì rispettati gli obblighi previsti dal vigente Regolamento di contabilità attraverso l'adozione del seguente provvedimento:

- Deliberazione del C.D.A. n. 55 del 27.12.2021: salvaguardia degli equilibri di Bilancio.

### CONTO DEL BILANCIO

Il Conto del bilancio è stato redatto nel rispetto del vigente Regolamento di contabilità e dimostra i risultati finali della gestione contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni. Nel prospetto viene data evidenza della gestione delle entrate e delle spese nel corso

dell'esercizio sia con riferimento ai residui attivi e passivi sia con riferimento alle entrate e alle spese di competenza.

Il conto del bilancio si compone di quattro parti rivolte a dimostrare:

- a. l'andamento dei residui attivi;
- b. l'andamento delle entrate di competenza;
- c. l'andamento dei residui passivi;
- d. l'andamento delle spese di competenza.

### **Parte Entrata:**

Le riscossioni di competenza nell'esercizio 2021 ammontano ad € 88.895,74 a fronte di spese di competenza per € 129.659,92.

I residui attivi relativi ad anni precedenti riscossi nel corso dell'anno 2021, sono pari ad € 31.876,89

Rimangono da incassare per l'anno 2021 € 7.215,03 per il ruolo di riscossione 2021, anno agrario 2020.

L'importo effettivo del capitolo 120 Fitti fabbricati è pari complessivamente ad € 47.668,68 , di cui € 44.422,71 riscossi al 31 dicembre 2021.

Si segnala, come già avvenuto in sede di Assemblea Generale degli Utenti, l'importanza delle utilizzazioni forestali come principale attività dell'Ente. Il procedimento di approvazione del PGAF *in itinere* ha attualmente la sua influenza sulla stabilità del flusso di entrata annuale proveniente dai tagli boschivi. Durante l'esercizio 2021, da questo punto di vista, il Capitolo di entrata n. 130 non ha riscontrato le entrate previste a causa dei ritardi nelle autorizzazioni per il taglio di turno. Ma ciò sarà compensato dalle utilizzazioni forestali in corso di esecuzione o autorizzazione per l'esercizio 2022.

### **Parte Spesa:**

La gestione delle spese correnti non ha incontrato rilevanti difficoltà gestionali, essendo perfettamente in linea con le previsioni iniziali, anche se è stata operata una attenta valutazione delle spese in rapporto ai fondi ordinari in bilancio.

Risulta che tutti i capitoli presentano una minore spesa; il che evidenzia un risparmio sulle spese preventivate grazie ad una corretta ed oculata gestione ordinaria dell'Ente.

Minori spese si sono verificate per la categoria *Organi Istituzionali* e per il personale.

In generale, rispetto alle previsioni di euro 75.521,35, le spese complessive impegnate per il personale dell'Ente ammontano ad euro 65.338,69.

Tralasciando la parte del Consuntivo entrate relativa alle spese di ordinaria amministrazione – ossia imposte e tasse, spese di amministrazione e gestione, altri servizi generali – ci limitiamo alle seguenti indicazioni essenziali:

le spese per prestazioni professionali (420) sono risultate in linea rispetto alla previsione iniziale, avendo assicurato la copertura economica solo per le prestazioni c.d. “fisse” (direttore amministrativo, perito demaniale, incaricati elaborazioni stipendiali ed obblighi fiscali (770) e revisore). Infatti, a fronte di una previsione definitiva di € 25.750,00, le spese ammontano complessivamente ad € 25.750,00, di cui € 13.694,58 pagate nel corso dell’esercizio.

Il Fondo di Riserva non è stato utilizzato.

Le spese di personale rientrano nelle previsioni del Contratto Collettivo Nazionale di Comparto.

Sono stati adempiuti tutti gli obblighi previdenziali ed assistenziali.

Le spese in conto capitale non hanno registrato uscite effettive rispetto alle previsioni, ad eccezione della spesa per il capitolo 490, ai fini del saldo dell’acquisto del mezzo trattore recentemente compiuto dall’Ente (cfr. la Relazione dell’esercizio 2020).

Tra gli investimenti, il totale delle spese effettivamente compiute, pari a euro 11.269,90, proviene o dai provvedimenti di svincolo delle somme vincolate, oppure dai proventi della Convenzione Co2 (per cui si rinvia al Consuntivo dell’anno 2020).

Le somme svincolate con la delibera della Delegazione dell’Assemblea degli Utenti n. 10 del 10 agosto 2020, per mezzo della quale si è finanziata l’istituzione del Fondo di Sussidiarietà Orizzontale (FSO), non hanno subito spese nel corso del 2021.

Non si segnalano altre spese per investimenti.

Fra le spese di manutenzione, si segnalano spese e impegni per un totale di euro 15.440,49 dovuti alle attività di manutenzione delle strade e dei mezzi, e agli accantonamenti per migliorie boschive.

Per la categoria, a carattere ‘tecnico’, delle spese in conto terzi, le spese e gli impegni sono al di dentro delle previsioni di spesa.

Il risultato finale con il quale si chiude il Conto Consuntivo 2021, prospetta un avanzo di amministrazione pari ad **€ 64.765,04**.

#### *Gestione dei residui*

|  |            |                 |
|--|------------|-----------------|
| <i>Minor residui accertati</i>         | <i>(-)</i> | <i>350,00</i>   |
| <i>Minor residui passivi impegnati</i> | <i>(+)</i> | <i>6.803,02</i> |
| <i>Saldo gestione dei residui</i>      | <i>(+)</i> | <i>6.453,02</i> |

Da ultimo, si riporta, di seguito, la situazione dei fondi aventi destinazione vincolata che sono stati depositati nel servizio di tesoreria presso un fondo fruttifero, a norma della Legge Regionale n. 9/2017.

Dal calcolo delle poste in bilancio per fondi con destinazione vincolata (negli anni precedenti allocate nei residui passivi), si rileva la seguente situazione:

**a) ammontare fondi vincolati cap. 520 e 525 .....€ 248.393,48;**

**b) ammontare fondi vincolati per migliorie boschive cap. 500.....€ 67.956,49;**  
**totale.....€ 316.349,97.**

Da quanto risulta dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 03.08.2016, la situazione dei fondi vincolati è, a partire dall'01.01.2017, così ricostruita:

|   |                       |
|---|-----------------------|
| - totale fondi vincolati all'01.01.2013.....                          | € 227.453,00 +        |
| - importi introitati per affrancazioni anno 2013.....                 | € 28.205,60 +         |
| - importi introitati per alienazioni anno 2013.....                   | € 9.600,00 =          |
| <b>- totale.....</b>  | <b>€ 265.258,60 -</b> |
| - importo oggetto di acquisto titoli del debito pubblico.....         | € 248.643,44 +        |
| - differenza da vincolare al 31.12.2013.....                          | € 16.615,16 +         |
| - importi introitati per affrancazioni anno 2015.....                 | € 6.401,40 +          |
| - importi introitati per affrancazioni anno 2016.....                 | € 387,00 +            |
| - economia di spesa per ristrutturazione sede cap. 520 RRPP 2010..... | € 93,48 =             |
| <b>- totale al 31.12.2016.....</b>                                    | <b>€ 272.140,48 -</b> |
| - somme già oggetto di svincolo con provvedimento R.L.....            | € 8.751,80 -          |
| - somme pagate anno 2016 per ME.STRA Cave e COGERO                    | € 5.822,00 -          |
| - importi introitati per affrancazioni anno 2017.....                 | € 1.137,00 +          |
| - somme pagate anno 2018 per BROCCO LEGNAMI SOC. COOP.                | € 109,80 -            |
| - importi introitati per affrancazioni anno 2018.....                 | € 182,00 +            |
| - somme pagate anno 2019 per GE.MAT. INFISSI SRL.....                 | € 10.919,00 -         |
| - importi introitati per affrancazioni anno 2019.....                 | € 9.151,10 =          |
| - somme pagate anno 2021 per buoni spesa fondo FSO.....               | € 5.614,50 -          |
| - somme pagate anno 2021 per Ricognizione Patrimonio .....            | € 3.000,00 -          |
| <b>- totale fondi vincolati al 31.12.2021 .....</b>                   | <b>€ 248.393,48</b>   |

Tale importo trova corrispondenza nella gestione dei residui passivi nei seguenti capitoli:

|                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| - capitolo 520 RRPP 2009 | € 1.718,14;          |
| - capitolo 520 RRPP 2010 | € 93,48;             |
| - capitolo 520 RRPP 2012 | € 36.182,18;         |
| - capitolo 520 RRPP 2013 | € 22.454,80;         |
| - capitolo 520 RRPP 2015 | € 786,90;            |
| - capitolo 520 RRPP 2016 | € 387,00;            |
| - capitolo 520 RRPP 2017 | € 1.137,00           |
| - capitolo 520 RRPP 2018 | € 182,00             |
| - capitolo 520 RRPP 2019 | € 9.151,10           |
| - capitolo 525 RRPP 2016 | € 176.300,88         |
| Tornano                  | <b>€ 248.393,48.</b> |

Le somme che, alla data del 31.12.2021, sono destinate ad opere di migliorie boschive ammontano ad **€ 67.956,49.**

#### Conto del Patrimonio:

E' stato operato l'aggiornamento dei beni patrimoniali che riporta la situazione delle variazioni intervenute nel corso dell'anno 2021 per i beni mobili ed immobili ed il riepilogo del conto del patrimonio in termini di attività e di passività a seguito di dette variazioni, come risultante dai relativi prospetti agli atti.

Ed è con queste considerazioni che il Comitato di Amministrazione avvia il procedimento per l'approvazione del Conto Consuntivo relativo all'esercizio 2021, nelle risultanze di cui ai relativi quadri riassuntivi degli elaborati contabili, con le novità normative di cui al nuovo Statuto, sopra richiamate.

In fede,

**Il Comitato di Amministrazione**

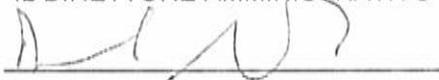
DOMINIO COLLETTIVO DELLA  
UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO  
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE  
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Deliberazione N. 32 del 09-05-2022.

|

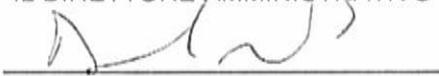
Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above a solid horizontal line.

Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

A handwritten signature in black ink, identical to the one above, positioned above a solid horizontal line.

(Del. . N. 32 del 09-05-2022)

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

f.to DOTT. NATILI DANIELE

**IL PRESIDENTE**

f.to D'AIUTO MAURIZIO ARMANDO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi ai fini della esecutività.**

Dalla Residenza dell'Ente, li **21 MAG 2022** .....



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
( DOTT. NATILI DANIELE )**

.....  
*(Handwritten signature of Daniele Natili)*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Si certifica che la presente DELIBERAZIONE è divenuta esecutiva:**

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Dalla Residenza dell'Ente, li **21 MAG 2022** .....

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to DOTT. NATILI DANIELE**  
.....

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza dell'Ente, li **21 MAG 2022** .....



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
( DOTT. NATILI DANIELE )**

.....  
*(Handwritten signature of Daniele Natili)*