DOMINIO COLLETTIVO DELLA
UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Copia Deliberazione del Comitato di Amministrazione

N.del 39 Reg. *Data 08-04-2025*	*OGGETTO: Approvazione schema di Bilancio di previsione e relazione previsionale e programmatica 2025 e pluriennale 2025-2027. Provvedimenti ulteriori ai sensi degli artt. 16-17 Statuto.*

L'anno 2025, il giorno OTTO, del mese di APRILE alle ore 21.00, nella sala consiliare dell'Ente in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, n. 1 , convocato con appositi avvisi, si è riunito il Comitato di Amministrazione nelle persone dei Sigg.ri:

		PRESENTE	ASSENTE
CHIARAVALLI FABIO	PRESIDENTE	P	
MARANI GIANCARLO	COMPONENTE	P	
ANDRIAN CLAUDIO	COMPONENTE	P	
COSTA FABRIZIO	COMPONENTE	P	
VITTORINI SABRINA	COMPONENTE	P	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, il Direttore Amministrativo dell'Ente signor NATILI DANIELE.

Il presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

- **Premesso**:

che l'Università Agraria deve procedere agli adempimenti di Bilancio sia in continuità con gli esercizi precedenti, sia nel rispetto delle norme nuovo Statuto, conforme alla L. 168/2017;

che in base al nuovo Statuto, art. 33, l'elaborazione degli schemi di Bilancio e dei relativi documenti allegati spetta al Comitato di Amministrazione, che poi provvede a sottoporli al voto di approvazione dell'Assemblea Generale degli Utenti;

che l'Ente deve procedere all'approvazione del Bilancio annuale di previsione e di quello pluriennale per il triennio 2025-2027;

che il Bilancio di previsione è corredato da una Relazione Previsionale e Programmatica e di un Bilancio pluriennale di competenza di durata non inferiore a tre anni;

Interventi:

- il Direttore Amministrativo illustra brevemente la Relazione Previsionale e Programmatica;

- i Delegati presenti non intervengono con proprie dichiarazioni;

- **visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente che prevede l'approvazione del bilancio annuale di previsione finanziario, redatto in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità";

- **considerato** che il progetto di Bilancio 2025 tiene conto degli elementi risultanti nel documento contabile dell'esercizio in corso, nonché delle necessità finanziarie per il raggiungimento dei programmi amministrativi dell'Associazione come illustrati nella relazione previsionale e programmatica;

- **precisato** che le entrate e le uscite di competenza per il 2025 risultano in linea con il Bilancio del precedente esercizio;

- **ricordato** che il Responsabile de Servizio Finanziario ha provveduto a verificare la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa;

- **visto** lo Statuto dell'Ente;

- **visti** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo dell'Ente, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, riportati in allegato alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del vigente Statuto, e dato atto che il medesimo ha svolto, sulla proposta in esame, le funzioni di assistenza giuridico-amministrativa previste dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

Con voti unanimi dei presenti,

DELIBERA
(Del. n. 39 CDA del 08.04.2025)

- **di approvare** la *Relazione previsionale e programmatica* per l'esercizio 2025 e triennale 2025/2027, Relazione che viene allegata alla presente deliberazione e ne forma parte integrante e sostanziale;

- **di approvare** il progetto di Bilancio di previsione di competenza per l'esercizio finanziario 2024 da presentare all'Assemblea Generale degli Utenti, che pareggia nelle seguenti risultanze finali:

PARTE I – ENTRATA	€ 393.400,00
PARTE II – SPESA	€ 393.400,00

- **di approvare** il progetto di Bilancio pluriennale 2025/2027 di competenza, con esclusione delle entrate e spese per servizi per conto terzi, da presentare alla Assemblea Generale degli Utenti che pareggia nelle seguenti risultanze finali:

ESERCIZIO 2025	€ 339.100,00
ESERCIZIO 2026	€ 270.000,00
ESERCIZIO 2027	€ 251.500,00

- **di demandare** al Responsabile del Servizio Finanziario la trasmissione dello schema di Bilancio annuale e della relazione previsionale e programmatica all'Organo di revisione, ai sensi dell'art. 38 dello Statuto e dell'art. 14, comma 4° del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente per l'espressione del parere di competenza;

- **di sottoporre**, alla prima seduta utile, la presente proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2025 alla Assemblea Generale degli Utenti (AGU), ai sensi degli artt. 16 e 17 dello Statuto;

- **di dichiarare**, vista l'urgenza, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile.

UNIVERSITA' AGRARIA DI CANALE MONTERANO
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Il Comitato di Amministrazione

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

PLURIENNALE 2025/2027

Introduzione generale del Presidente

Gentili Delegate e Delegati, gentili Utenti tutti,
in prima istanza mi preme salutare e ringraziare Maurizio Armando D'Aiuto, Presidente della precedente Delegazione che, con gesto di ragguardevole signorilità, venne a salutarci all'atto di insediamento dell'attuale Delegazione, consegnandomi simbolicamente le chiavi della Sede dell'Università Agraria di Canale e Montevirginio, di cui mi onoro essere stato eletto Presidente.

Nel venire quindi alla Relazione al Bilancio Previsionale 2025 di cui trattasi, è opportuno ricordare che l'odierna Delegazione si è insediata all'indomani degli esiti delle Elezioni, avvenute il 15 settembre 2024, evidenziando che le attuali previsioni per il 2025, sono state in gran parte basate sui, pur ragguardevoli, risultati di gestione pregressi, riferibili per oltre nove dodicesimi, al Bilancio Previsionale 2024.
Pertanto un quadro del tutto esaustivo della nuova gestione dell'Agraria lo si potrà riscontrare con il Bilancio Consuntivo 2025 ed il conseguente Bilancio Previsionale 2026.

Tuttavia, sebbene in soli sette mesi di attività, è lecito affermare che già si iniziano ad intravedere le numerose novità operate in termini di gestione del contingente e programmazione del futuribile, a breve, medio e lungo termine.
Con il prezioso contributo di tutti, ossia Strutture Amministrative, Comitato di Amministrazione, Delegazione Assemblea Utenti, nonché il neocostituito Gruppo Esperti Tematici Volontari Esterni, a cui va il mio sentito ringraziamento, è stato possibile

raggiungere i primi sostanziali risultati, sia per quanto attiene alla gestione dell'operatività istituzionale, sia riguardo alla valorizzazione ed alla diffusione dell'immagine dell'Ente, quale organismo esponenziale della collettività, ovvero persona giuridica di diritto privato.

Il tutto mirato ad un unico obiettivo: Autorevolezza ed operatività dell'Università Agraria, nel recupero e valorizzazione delle tradizioni, in ottica di sviluppo sostenibile, al fine di costituire concreta possibilità di futuro per le nuove generazioni, con efficienza ed efficacia di intenti.

Non mi dilungo oltre con l'elencazione dettagliata dei singoli traguardi, rimandando ai Post Informativi che, puntualmente, ogni settimana, vengono e verranno diffusi e messi a disposizione sui canali *social* istituzionali, costituendo strumento essenziale di aggiornamento rigoroso e trasparente.

Invito quindi ad una attenta lettura della Relazione che segue e confermo la mia, spero evidente, disponibilità all'ascolto ed alla spiegazione.

Il Presidente
Fabio Chiaravalli

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA AL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025

Premessa

È stato intendimento di questo Comitato di Amministrazione, avviare, con il Bilancio di previsione relativo all'anno di esercizio 2020, un percorso amministrativo finalizzato a realizzare alcuni passaggi fondamentali legati sia al momento attuale, in cui l'Università Agraria è chiamata ad adeguarsi al nuovo regime della Legge n. 168 del 2017, sia alle esigenze emergenti dalla storia recente del territorio di Canale e Montevirginio.
I passaggi fondamentali sono i seguenti:
- l'adeguamento alla Legge n. 168/2017 attraverso un nuovo statuto;
- l'adeguamento alla Legge n. 168/2017 per quanto concerne gli adempimenti dei quali al combinato disposto dell'art. 3, comma 7, L. 168/2017 e dell'art. 3, comma 1 lettera b), L. 97/1994, in particolare la predisposizione di specifiche forme di pubblicità del patrimonio vincolato e la previsione, nonché di forme sostitutive di gestione, in coordinamento con il Comune, per il caso di impossibilità di funzionamento dell'organizzazione di questo Ente gestore;
- la compilazione di un elenco del patrimonio immobiliare, quale parte integrante dello Statuto, ai fini degli adempimenti sopra ricordati.
Le esigenze emergenti nel 2020 erano, d'altra parte, le seguenti:
- il completamento del procedimento che si era avviato con la conciliazione transattiva stipulata con il Comune, per l'affidamento di tutte le terre di dominio collettivo alla gestione dell'Università Agraria, comprese quelle storicamente gestite dal Comune e quelle di cui alla Sentenza commissariale n. 76 del 2017. Tale esigenza implica che si addivenga ad un regolamento fra Università Agraria, Comune e Riserva Naturale per la gestione dell'area di Monterano e le rispettive competenze circa le risorse e i proventi della gestione stessa;

- il procedimento di mutamento di destinazione delle aree già poste a servizio della rete idrica del comune di Canale e del Comune di Civitavecchia, a seguito delle sollecitazioni provenienti dal nuovo gestore Acea Ato2. La sistemazione del regime giuridico delle terre a servizio della rete idrica dovrà avvenire secondo i criteri di cui all'art. 3 L. 97/1994 e dovrà avere come corrispettivo un adeguato canone, con conseguenti riflessi sul bilancio annuale dell'Ente.

Degli obiettivi del sopra descritto percorso amministrativo è stato raggiunto nel 2021 quello relativo allo Statuto ed anche quello dell'elenco del patrimonio immobiliare, che fa parte integrante dello Statuto stesso.
E' ancora in itinere, vista la complessità dal punto di vista giuridico-amministrativo, il procedimento per la sistemazione del demanio civico interessato dagli impianti del Sistema Idrico Integrato. Con Deliberazione del CDA n. 23 del 11.03.2024, l'Ente ha affidato ad un legale competente in materia di usi civici l'incarico per un ricorso relativo all'accertamento della proprietà del sito presso il Commissario per gli usi civici di Roma. Il ricorso costituisce un passaggio fondamentale per la tutela dei diritti della comunità titolare del dominio collettivo caratterizzato dalla presenza degli impianti idrici.
Altro aspetto è quello del bacino idrico di località Bandita e Casalini, avendo questo CDA preso atto che, in base alla L. 168/2017 fanno parte del dominio collettivo anche i corpi idrici. Pertanto, la captazione delle acque dai pozzi comunali di località Casalini dovrà essere adeguata alla natura collettiva del corpo idrico sottostante.

La struttura del bilancio 2025 risulta in linea di massima rispondente alle effettive necessità ed è pienamente rispondente ai principi ispiratori dell'ordinamento contabile previsti all'interno del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.
Nell'anno 2025 le previsioni tengono conto degli introiti che dovranno derivare dalla utilizzazione forestale della Particella Forestale 20 Pignano, il cui progetto è stato approvato e sono in corso le procedure di asta di vendita del materiale legnoso.
Le previsioni sono state adeguate alla situazione tecnica derivante dal fatto che la cronologia dei turni di taglio sarà oggetto di revisione in conseguenza del ritardo nell'esecuzione dei tagli della PF 16° e delle PPFF 31-32, cantieri aggiudicati entrambi nel 2023, che, come attestato nel precedente strumento di previsione contabile, erano di competenza del preventivo per il 2024.

I Conti Consuntivi degli anni precedenti sono stati debitamente approvati nei termini previsti, conseguendo avanzi di amministrazione anche se a destinazione vincolata.
È entrata in vigore, dall'esercizio 2021, la normativa statutaria che attribuisce alla Assemblea Generale degli Utenti (AGU) le decisioni in materia di Bilancio, e questo anno il C.d.A. si accinge nuovamente a presentare alla Assemblea sia il Bilancio di Previsione per il 2025 che il consuntivo per il 2024.

Dopo la novità rilevante a livello contabile e gestionale che ha caratterizzato l'esercizio 2023, rappresentata da un Bando PNRR 2022 gestito dalla Regione Lazio per la valorizzazione del paesaggio rurale, cui L'Ente ha partecipato, ottenendo il relativo finanziamento, con un progetto di recupero e restauro conservativo di Casale Santioro (che fa parte del patrimonio collettivo ed era da decenni in stato di edificio diruto), nel corso dell'esercizio 2024 l'Università Agraria non è stata impegnata con ulteriori progetti o attività straordinarie. Si sono regolarmente tenute le elezioni per il rinnovo degli Organi elettivi dell'Ente, a settembre del 2024.

Continua la tenuta di un fascicolo aziendale che consente all'Ente di utilizzare manodopera attraverso contratto a tempo determinato. L'esperienza è risultata fruttuosa e pertanto il CDA ritiene di continuare su questa strada, che consente all'Ente di economizzare sui costi per la manodopera.

Si evidenzia che il Presidente ha manifestato la sua rinuncia all'indennità istituzionalmente a lui spettante, contestualmente esprimendo la volontà di mettere a disposizione dell'Ente, in base alle esigenze che verranno di volta in volta da lui determinate, la relativa somma (che corrisponde a quella prevista in uscita al Cap. 80 Spesa corrente).

L'esercizio 2025, dal punto di vista della gestione economica ordinaria, è, alla luce di quanto sopra esposto caratterizzato dal dato delle entrate che arriveranno all'Ente dalla utilizzazione boschiva della PF 20 Pignano, la cui aggiudicazione non è avvenuta nel corso del precedente esercizio. Come avvenuto anche lo scorso esercizio finanziario, per criterio di prudenza non vengono preventivate altre entrate da utilizzazioni forestali, anche alla luce della sopra menzionata procedura di revisione della cronologia dei turni di taglio.
Le entrate da beni in affitto sono state assestate, a differenza del precedente Preventivo (€ 45.600) e per criterio di prudenza a € 35.600, in base ai risultati degli anni precedenti.

In conclusione, il preventivo per l'esercizio finanziario 2025 si basa fondamentalmente sulle entrate relative al taglio boschivo ed ai canoni dei beni in affitto o in concessione. Si prevede un esercizio finanziario senza sostanziali novità rispetto a quello precedente. Ciò si evince facilmente dal confronto dei dati attuali con quelli dell'anno precedente.

Parte Entrata

Passiamo, ora, ad analizzare la parte Entrata della proposta di bilancio che presentiamo alla Assemblea degli Utenti (art. 17 Statuto). Come detto, si tratta di una previsione complessivamente allineata con quella per il 2024, in un'ottica di continuità di gestione dei nuovi organi elettivi rispetto a quella del quinquennio precedente.
Si evidenziano, pertanto, solo le novità di previsione di rilevante scostamento rispetto al 2024.

Nella parte relativa alle Entrate tributarie corrispondenti alla corresponsione dei canoni da parte dei possessori di terreni dell'Ente e dai proventi della fida pascolo, il capitolo dei Ruoli presenta una previsione di entrata pari ad euro 16.900,00, in armonia all'esperienza dello scorso esercizio.

Per quanto concerne la parte relativa alle Entrate extratributarie, categ. Gestione di Servizi pubblici, il Capitolo n. 90 vede, anche questo anno ed in ottica prudenziale, una sostanziale diminuzione nelle previsioni di entrata (circa € 15.500,00 anziché € 22.000,00), in quanto le attività dell'Ente in collaborazione con la Riserva Naturale, che sono state oggetto di apposita convenzione, sono in via di completamento.
Per quanto concerne le entrate derivanti da Proventi dei beni dell'Ente (Cat. II) presentano previsioni conseguenti agli aggiustamenti ricordati in Premessa, e cioè: si è prudentemente diminuita la previsione relativa ai proventi da fitto dei beni (€ 35.600,00, rivelatasi realistica in base ai risultati del 2024). Si ha poi una previsione di entrata di complessivi euro 140.000,00 (di cui il 10% da vincolare per lavori di miglioramento delle aree boscate) per vendita boschi, secondo i criteri e i turni di taglio già sopra esposti. Il totale della Categoria non si discosta, pertanto, dalle previsioni del precedente esercizio.

Le Entrate derivanti da affrancazioni o alienazioni, non subiscono sostanziali variazioni.
La novità relativa al 2021, per questa parte di Bilancio, è rappresentata dalle due nuove voci, i Capitoli n. 191 e 201, che sono entrati a regime ordinario con il 2022 (si fa rinvio alla Relazione al Preventivo 2021).
Le previsioni del Capitolo 210 sono dovute all'esigenza di avere una previsione contabile per la sistemazione di pratiche anteriori al nuovo Statuto ed alla Legge 168/2017, e non intendono contraddire le prescrizioni attuali derivanti dalle due fonti normative citate.

Nelle Entrate per la gestione di servizi per conto terzi, si sono stabilizzati gli stanziamenti relativi alle ritenute assistenziali ed erariali, dopo il pensionamento decorrente dal giorno 1 marzo 2022.
Nelle restanti categorie, il gettito previsto è allineato alle previsioni consolidate nei trascorsi esercizi.

Il totale generale delle Entrate chiude ad € 393.400,00, rispetto agli € 394.000,00 delle Entrate assestate del bilancio 2024 e, per le maggiori entrate allora considerate e derivanti dal finanziamento pubblico del recupero conservativo di Casale Santioro, rispetto agli € 515.143,21 del 2023.

Parte spesa

Le spese ineriscono esclusivamente alla gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare, agli oneri diretti e riflessi per il personale dipendente e quanto comunque occorrente per l'ottenimento di un servizio sempre più efficiente a favore dell'utenza amministrata.
Nella parte delle Uscite, già per la categoria *spese per organi istituzionali e partecipazione* si presenta un preventivo di spesa in diminuzione (da € 25.900,00 per il 2024 ad € 20.300,00) che è dovuto al minore impegno dell'Ente essendosi svolte nel 2024 le elezioni per il rinnovo degli Organi.

Le *spese di personale di ruolo* non risultano modificate in modo rilevante, dopo la novità – entrata a regime nel 2022 – del collocamento a pensione di una unità di personale. Si prevede una spesa di € 32.000,00, con lieve aumento in linea con gli incrementi di legge. Il *Capitolo 130* viene aumentato da € 20.000,00 a € 26.000,00, in quanto si tratta di uno stanziamento per l'assunzione del personale stagionale che, come sperimentato nel 2022, collaborerà con l'Ente nelle modalità descritte in premessa e in sostituzione del dipendente collocato a pensione. Nel complesso le spese per il personale si assestano, visto l'andamento degli ultimi esercizi, ad € 73.400,00. È fatto salvo che sarà in sede di consuntivo che verrà verificata la spesa effettiva per il personale stagionale impiegato nel corso dell'anno di esercizio.

Per quanto concerne le uscite relative ad imposte e tasse, la necessità di prevedere una uscita per i pagamenti IVA è stimata a € 10.000,00 invece che € 13.000,00 dello scorso anno. Il totale della categoria si assesta ad euro 21.600,00 (rispetto ad € 24.100,00 del 2024).

Per quanto concerne le *Spese generali di amministrazione, gestione e rappresentanza* dopo il trend in diminuzione, dovuto all'adeguamento intervenuto nel 2022 per i vari capitoli di spesa (illuminazione, riscaldamento, carburanti, notifiche, etc.), si ha un lieve incremento dovuto sia agli incrementi di costo della vita ed alla crisi energetica, sia al maggiore impegno

previsto per l'Ente nella partecipazione alla vita di comunità. Si prevede pertanto un'aumento di spesa determinandosi una spesa totale di € 30.600 (rispetto ad € 28,900,00 del 2024).

Nella Categoria "Altri servizi generali", nonostante vi siano variazioni in aumento per le prestazioni professionali e le spese legali (Capitoli 410 e 420, rispettivamente € 7.000,00 e 38.900,00) viste le deliberazioni aventi ad oggetto i compensi del direttore amministrativo ed il ricorso in essere presso il Commissario per gli usi civici, rispetto al 2024 (€ 50.288,00 a fronte degli € 42.388,00 del 2023) non si hanno complessivamente variazioni di rilevo: per il 2025 si ha infatti una previsione di € 49.888,00.

Il Fondo di riserva ordinario rimane determinato nella misura dello 0.95% e, pertanto, entro i limiti consentiti dal Regolamento di contabilità (dallo 0,30 al 2% del totale spese correnti).
Il Titolo I – Spese correnti – si assesta ad € 195.588,00, pertanto non molto distante dagli € 195.188,00 previsti per il 2024.

Per le spese in conto capitale (Tit. II), dopo l'assestamento del 2024 (si fa rinvio alle osservazioni della Relazione relativa al 2023 ed al 2024), l'ammontare già considerevolmente minore del 2024 (€ 140.812,00 a fronte di € 273.355,21 del 2023) non è sostanzialmente mutato (pari ad € 143.312,00).
I due nuovi Capitoli di Bilancio istituiti nel corso dell'anno di esercizio 2021, a seguire il Cap. 520 relativo ai fondi vincolati, sono entrati a regime senza variazioni di importo delle relative voci. Si tratta dei Capp. n. 521 e 522, dovuti alla attività dell'ente nel corso del 2020. Si ricorda che i due nuovi capitoli corrispondono, nella parte di spesa, all'istituzione dei due nuovi capitoli di entrata 191 e 201.
Il **Cap. 521** (Convenzione CO_2), corrisponde in uscita al Cap. 191; il **Cap. 522** (Fondo FSO) corrisponde in uscita al Cap. 201. I Capitoli 450 e 640 relativi, rispettivamente, ad interessi e capitale mutui sono pari a zero, in quanto l'Ente ha ottenuto la certificazione dell'avvenuta estinzione del mutuo a suo tempo acceso per lavori edificio "Granaroni".

In questo Titolo le *Spese per acquisto di beni per la gestione* (Categoria I), sono da segnalare per la maggiore previsione (da € 800,00 ad € 3.500,00) relativa alla gestione del bestiame, che è intenzione del nuovo CDA incrementare.

Per le spese di investimento (*spese in conto capitale del Titolo II, categoria II*) si ribadisce che nessun programma di investimento può ovviamente essere finanziato con le entrate ordinarie che riescono a garantire le spese di natura corrente ed obbligatoria. Pertanto per il piano degli investimenti, l'Ente è in grado di far fronte solo con contributi regionali, provinciali, statali o comunitari o con l'impiego dei fondi provenienti dalla alienazione di beni o da legittimazioni ed affrancazioni di canoni che possono essere destinati esclusivamente al miglioramento del patrimonio (opere e servizi alla collettività) o accantonati su un fondo fruttifero, ai sensi delle leggi regionali n. 6/2005, n. 12/2011 e n. 9/2017.

Relativamente al **Titolo II, categoria III manutenzioni**, la previsione di questo anno ammonta complessivamente ad euro 41.712,00 ed è in linea con il 2024, viste le esperienze dello scorso esercizio.

Nel Titolo III – Spese per rimborso di prestiti – è non è più prevista la quota capitale annuale del mutuo acceso con la Cassa Depositi e Prestiti per la ristrutturazione dei "Granaroni", in quanto il prestito è ormai estinto.

Nelle spese per servizi per conto terzi, cioè nel Titolo IV, non sono previsti stanziamenti in materia di Anticipazioni di Tesoreria, e l'importo complessivo di spesa, euro 54.300,00 è identico all'andamento dello scorso esercizio.

La parte Uscita si chiude a pareggio con una spesa di € 393.400,00.

BILANCIO PLURIENNALE 2024/2026

Analizzando l'attività programmatica per l'esercizio 2025 e pluriennale 2025/2027, il Comitato di Amministrazione intende portare avanti lo sforzo, che si sta compiendo e si intende incrementare nei prossimi anni, di contenere il volume delle uscite nel triennio.
L'afflusso principale previsto per il 2025 si riferisce dalle entrate per le utilizzazioni boschive, con le considerazioni ed avvertenze esposte nella Premessa, mentre le uscite dello stesso anno dipendono principalmente dalle previsioni di spesa in ambito di costi del personale, investimenti e manutenzioni.

La definitiva il Bilancio dell'Ente continua ad essere fondamentalmente basato sulle entrate dipendenti dal Piano di Gestione Forestale (PGAF).

CONCLUSIONI

In base al nuovo Statuto – come ormai noto agli Utenti – l'approvazione del Bilancio passa attraverso due deliberazioni. La Deliberazione del CDA e la successiva approvazione da parte dell'Assemblea Generale degli Utenti, che in conformità ai principi della L. 168/2017 assume questa delicata funzione, prima di competenza della Delegazione dell'Assemblea degli Utenti.
Sottoponiamo, pertanto, al voto dell'Assemblea degli Utenti – alla sua prima Seduta utile – la nostra proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2025 e Pluriennale 2025-2027, ai sensi dell'art. 33 dello Statuto.
Con questo Bilancio, il Comitato di Amministrazione si propone di confermare e consolidare il percorso da poco avviato di gestione in base al modello, recentemente affermatosi nella legislazione e nella giurisprudenza della Corte Costituzionale, di un Ente esponenziale della collettività di Canale e Montevirginio chiamato a valorizzare e conservare il patrimonio collettivo, con equità, a salvaguardia dell'ambiente, nonché a beneficio delle generazioni attuale e future.
Il Bilancio che si delibera per sottoporlo al voto di approvazione dell'Assemblea generale degli utenti, è orientato, dunque, a criteri di corretta gestione per massimizzare i benefici per gli utenti e funzionale all'impegno di riorganizzazione dell'Ente gestore quale persona giuridica di diritto privato.

Il Direttore Amministrativo, Daniele Natili

Chiediamo, pertanto, alla Assemblea Generale degli Utenti, di voler esprimere voto favorevole agli atti di Bilancio di cui trattasi.

Il Comitato di Amministrazione

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
TITOLO I	ENTRATE TRIBUTARIE	
CATEG. I	IMPOSTE	
10	RUOLI RISCOSSIONE competenza	16 000.00
20	SANZIONI competenza	400.00
	TOTALE CATEGORIA I	16 400.00
CATEG. II	TASSE	
30	QUOTA ASSOCIATIVA UTENTI competenza	
	TOTALE CATEGORIA II	0.00
CATEG. III	TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE	
40	ACC.TO da EMOLUMENTI PRESIDENZA competenza	5 400.00
	TOTALE CATEGORIA III	5 400.00
	TOTALE TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE	21 800.00
TITOLO II	ENTRATE DER.DA CONTR. E TRASFER.	
CATEG. I	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	
50	CONTR.REGIONALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	0.00
CATEG. II	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	
60	CONTRIBUTI COMUNITARI competenza	5 000.00
	TOTALE CATEGORIA II	5 000.00
CATEG. III	CONTIBUTI E TRASF.DA PARTE DI ALTRI ENTI	
70	CONTR.PROV. LI ED ALTRI competenza	
	TOTALE CATEGORIA III	0.00
	TOTALE TITOLO II ENTRATE DER.DA CONTR. E TRASFER.	5 000.00
TITOLO III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. I	PROVENTI DA GESTIONE SERVIZI PUBBLICI	
80	FORAGGI competenza	1 000.00
90	SERVIZI VARI competenza	15 500.00
100	PROVENTI PER CORSI ED ATTIVITA' VARIE competenza	2 000.00
110	DIRITTI DI SEGRETERIA competenza	1 000.00
	TOTALE CATEGORIA I	19 500.00
CATEG. II	PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	
120	FITTO FABBRICATI E TERRENI competenza	35 600.00
130	VENDITA BOSCHI competenza	140 000.00
	TOTALE CATEGORIA II	175 600.00
CATEG. III	INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	
140	INTERESSI ATTIVI SU C/C competenza	13 000.00
150	INTERESSI ATTIVI (DILAZ. E RATEIZZ.) competenza	500.00
	TOTALE CATEGORIA III	13 500.00
CATEG. IV	PROVENTI DIVERSI	
160	INTROITI DIVERSI ED EVENTUALI competenza	13 800.00
	TOTALE CATEGORIA IV	13 800.00
	TOTALE TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	222 400.00
TITOLO	ENT.DER.DA ALIEN. E TRASF.DI CAP.	
CATEG. I	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	
170	VENDITA BESTIAME competenza	1 500.00
180	VENDITA MACCHINE competenza	12 000.00
190	QUOTA MIGLIORIE BOSCHIVE competenza	14 000.00
191	Convenzione CO2 competenza	4 400.00
200	PROVENTI AFFRANCAZIONI competenza	18 000.00

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. I	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	
201	Fondo FSO competenza	3 000.00
210	PROVENTI ALIENAZ.QUOTE competenza	35 000.00
220	PROVENTI ALIENAZ.RELITTI E SLARGHI competenza	2 000.00
225	Introiti fondi a destinazione vincolata competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	89 900.00
CATEG. II	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	
230	CONTRIBUTI REGIONALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA II	0.00
CATEG. III	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROV.	
240	CONTRIBUTI PROVINCIALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA III	0.00
CATEG. IV	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	
250	CONTRIBUTI COMUNITARI competenza	
	TOTALE CATEGORIA IV	0.00
	TOTALE TITOLO IV ENT.DER.DA ALIEN. E TRASF.DI CAP.	89 900.00
TITOLO V	ENTRATE DER.DA ACCENS.DI PRESTITI	
CATEG. I	ANTICIPAZIONI DI CASSA	
260	ANTICIPAZ. DI CASSA competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	0.00
CATEG. II	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	
270	PRESTITI PLURIENNALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA II	0.00

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. III	ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	
280	MUTUI E PRESTITI competenza	
	TOTALE CATEGORIA III	0.00
CATEG. IV	EMISSIONE DI PRESTITI OBBLIGAZIONARI	
290	OBBLIGAZIONI competenza	
	TOTALE CATEGORIA IV	0.00
	TOTALE TITOLO V ENTRATE DER.DA ACCENS.DI	0.00
TITOLO	ENTRATE DA SERV.CONTO TERZI	
CATEG. I	ENTRATE DA SERV.C/TERZI	
300	RIT.ASS.PREV. competenza	5 800.00
310	RIT.ERARIALI competenza	18 000.00
320	RIT.SINDACALI competenza	500.00
330	ADD.REG. competenza	2 500.00
340	ADD.COMUNALE competenza	1 000.00
350	ARR.STIPENDI competenza	100.00
360	FONDO ECONOMATO competenza	600.00
370	DIRITTI SEGRETARIO PER CONTR. competenza	300.00
380	DEPOSITI CAUZIONALI competenza	5 000.00
390	DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI competenza	15 000.00
400	ANTIC.TESORERIA competenza	
410	ANTICIP.DIVERSE competenza	1 500.00
420	INCAMER.TO SOMME PER LEGITT.ALIEN.ECC... competenza	4 000.00
	TOTALE CATEGORIA I	54 300.00
	TOTALE TITOLO VI ENTRATE DA SERV.CONTO TERZI	54 300.00

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE

Esercizio 2025

	PREVISIONE di Bilancio
TOTALE GENERALE ENTRATE	393 400,00

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
TITOLO I	SPESA CORRENTE	
CATEG. I	ORGANI ISTITUZIONALI,PARTECIPAZ. ECC..	
10	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI competenza	1 500.00
20	COMUNICAZIONE ESTERNA competenza	1 300.00
30	COLLABORAZIONI CON ASS.NI E ORG.LOCALI competenza	2 500.00
40	SPESE A DISPOS. PER RICEV., MANIF., AVVEN. competenza	1 000.00
50	CONTRIBUTI FESTE POPOLARI ED ALTRE ASS.NI LOCALI competenza	1 500.00
60	ADESIONE ORGANISMI ASSOCIATIVI competenza	4 500.00
70	VARIE E/O IMPREVISTE competenza	2 500.00
80	PRESIDENZA competenza	5 400.00
90	CONSIGLIO competenza	
100	GIUNTA ESECUTIVA competenza	
110	COMMISSIONI competenza	100.00
115	SPESE PER ELEZIONI competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	20 300.00
CATEG. II	PERSONALE	
120	PERSONALE DI RUOLO competenza	32 000.00
130	PERSONALE STAGIONALE competenza	26 000.00
140	ONERI A FAVORE DEL PERSONALE competenza	500.00
150	SALARIO ACCESSORIO competenza	2 300.00
160	CONTR. PREV.LI competenza	11 100.00
170	INAIL competenza	1 500.00
	TOTALE CATEGORIA II	73 400.00
CATEG. III	IMPOSTE E TASSE	
180	TARI competenza	800.00

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. III	IMPOSTE E TASSE	
190	IRAP competenza	3 300.00
200	I.V.A. , IRES e altre IMPOSTE competenza	10 000.00
210	DEM.IDRICO MIGNONE ED ALTRI TRIBUTI competenza	1 500.00
220	I.M.U. competenza	6 000.00
	TOTALE CATEGORIA III	21 600.00
CATEG. IV	SPESE DI AMMINISTRAZIONE E GESTIONE	
230	CARTOLERIA E CANCELLERIA competenza	700.00
240	SPESE POSTALI competenza	700.00
250	SPESE TELEFONICHE competenza	800.00
260	SPESE ILLUMINAZIONE competenza	3 700.00
270	SPESE RISCALDAMENTO competenza	1 200.00
280	SPESE PULIZIA LOCALI competenza	500.00
290	MAN. E ASSIST.MACCHINE UFFICIO ED ALTRE ATTREZZATURE competenza	1 500.00
300	SPESE CARBURANTI E LUBRIFICANTI competenza	6 000.00
310	SP.ACQ.BENI DI CONSUMO/VARIE competenza	1 500.00
315	SPESE ACQ.ATTREZ.IN MAT.DI SICUREZZA PERSONALE ED IMMOBILI competenza	1 500.00
320	SP.DIRIT.NOTIFICHE,VALORI BOLLATI,CONTRATTUALI competenza	2 500.00
330	INTERVENTI STRAORDINARI competenza	1 500.00
340	SPESE FORNITURA VESTIARIO competenza	400.00
350	SPESE TENUTA C/C BANCARIO competenza	800.00
360	SPESE TENUTA C/C POSTALE competenza	300.00
370	ASS.NE AMMINISTRATORI E DIPENDENTI competenza	2 300.00
380	ASS.NE PATRIMONIO RCT competenza	3 500.00
390	ASS.NE PATRIMONIO RCA competenza	1 200.00

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
	TOTALE CATEGORIA IV	30 600.00
CATEG. V	ALTRI SERVIZI GENERALI	
400	TRASFERTE E RIMBORSI SPESE competenza	800.00
410	SPESE LEGALI competenza	7 000.00
420	ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI competenza	38 900.00
430	FORNITURA LEGNATICO PER UTENTI competenza	1 500.00
440	FONDO DI RISERVA competenza	1 688.00
450	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO competenza	
	TOTALE CATEGORIA V	49 888.00
	TOTALE TITOLO I SPESA CORRENTE	195 788.00
TITOLO II	SPESE IN CONTO CAPITALE	
CATEG. I	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER GESTIONE	
460	ACQUISTO BENI PER UFFICIO ED UTILIZZO SALA GRANARONI competenza	1 200.00
470	SPESE PER INFORMATICA competenza	3 200.00
480	BESTIAME competenza	3 500.00
490	ACQUISTO AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE competenza	9 000.00
	TOTALE CATEGORIA I	16 900.00
CATEG. II	INVESTIMENTI	
500	QUOTA MIGLIORIE BOSCHIVE (4150 PF19) competenza	16 000.00
510	INVESTIMENTI IN AGRICOLTURA competenza	1 500.00
520	FONDI VINCOLATI E LAVORI FINANZIATI CON PROV. DA AFFR. E ALIENAZ. competenza	50 000.00
521	LAVORI FINANZIATI CON PROV. Convenzione CO2 competenza	4 400.00
522	INIZIATIVE FINANZIATE CON PROV. Fondo FSO competenza	2 000.00
528	Utilizzazione fondi a dest. Vincolata competenza	

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. II	INVESTIMENTI	
530	PREST. PROF. FIN. CON FONDI VINCOLATI competenza	5 000.00
535	UTILIZZO CONTRIB.REG. E PROV. (Rist.ne Casale Santioro 2023) competenza	5 000.00
536	Sgravi per restituzione capitali di affranco e altro competenza	
540	PIANO SVILUPPO RURALE - UTILIZZ.QUOTA REGIONE LAZIO competenza	800.00
	TOTALE CATEGORIA II	84 700.00
CATEG. III	MANUTENZ.AMMORT.REALIZZAZIONI	
550	MANUTENZIONE PARCO POGGIO GALLA competenza	3 000.00
560	MANUTENZIONE IMMOBILI competenza	15 000.00
570	AMMORT.MANUTENZ.MACCHINE AGRICOLE competenza	5 912.00
580	MANUTENZ.STECCONATE E RIMESSINI competenza	6 500.00
590	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE competenza	1 500.00
600	SISTEMAZIONI STRADALI competenza	5 200.00
610	MANUTENZIONE FONTANILI competenza	3 100.00
620	MIGLIORAMENTO BOSCHI E PASCOLI competenza	1 500.00
630	PIANO SVILUPPO RURALE-UTILIZZ.QUOTA C/ENTE competenza	
	TOTALE CATEGORIA III	41 712.00
	TOTALE TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE	143 312.00
TITOLO III	SPESE PER RIMB.DI PRESTITI	
CATEG. I	RIMBORSO PRESTITI E MUTUI	
640	QUOTA ANNUALE MUTUO GRANARONI competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	0.00
	TOTALE TITOLO III SPESE PER RIMB.DI PRESTITI	0.00
TITOLO IV	SPESE PER SERVIZI C/TERZI	

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE

Esercizio 2025

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. I	SPESE PER SERVIZI PER C/TERZI	
650	RITENUTE ASS.LI E PREV.LI competenza	5 800.00
660	RIT. ERARIALI competenza	18 000.00
670	RIT. SINDACALI competenza	500.00
680	ADD.REGIONALE competenza	2 500.00
690	ADD.COMUNALE competenza	1 000.00
700	ARROTONDAMENTI STIPENDI competenza	100.00
710	FONDO ECONOMATO competenza	600.00
720	DIRITTI SEGRETARIO PER CONTRATTI competenza	300.00
730	DEPOSITI CAUZIONALI competenza	5 000.00
740	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI competenza	15 000.00
750	ANTICIPAZIONI TESORERIA competenza	
760	ANTICIPAZIONI DIVERSE competenza	1 500.00
770	SPESE PER LEGITTIMAZIONI E/O ALIENAZ. ECC..... competenza	4 000.00
	TOTALE CATEGORIA I	54 300.00
	TOTALE TITOLO IV SPESE PER SERVIZI C/TERZI	54 300.00
	TOTALE GENERALE USCITE	393 400.00

UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

BILANCIO PLURIENNALE 2025/27

(_____ n° _____ del _____)

ENTRATE

	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	TOT. TRIENNIO
TITOLO I°	21.800,00	16.000,00	16.000,00	53.800,00
TITOLO II°	5.000,00	9.000,00	7.000,00	21.000,00
TITOLO III°	222.400,00	185.000,00	165.000,00	572.400,00
TITOLO IV°	89.900,00	60.000,00	63.500,00	213.400,00
TITOLO V°	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT. ENTRATE	**339.100,00**	**270.000,00**	**251.500,00**	**860.600,00**

USCITE

	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	TOT. TRIENNIO
TITOLO I°	195.788,00	160.000,00	164.000,00	519.788,00
TITOLO II°	143.312,00	106.500,00	84.500,00	334.312,00
TITOLO III°	0,00	3.500,00	3.000,00	6.500,00
TOT. USCITE	**339.100,00**	**270.000,00**	**251.500,00**	**860.600,00**

DOMINIO COLLETTIVO DELLA
UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Deliberazione N. 39 del 08-04-2025.

Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Del. . N. 39 del 08-04-2025)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL PRESIDENTE
f.to NATILI DANIELE	f.to (FABIO CHIARAVALLI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi ai fini della esecutività.

Dalla Residenza dell'Ente, li 30 APR 2025

UNIVERSITA' AGRARIA · CANALE MONTERANO · Timbro

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(NATILI DANIELE)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente DELIBERAZIONE è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Dalla Residenza dell'Ente, li 30 APR 2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to NATILI DANIELE

.....

E' copia confome all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza dell'Ente, li 30 APR 2025

UNIVERSITA' AGRARIA · CANALE MONTERANO · Timbro

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(NATILI DANIELE)

.....