



Università Agraria di Canale Monterano

Città Metropolitana di Roma Capitale

Copia DELIBERAZIONE DEL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

N. 25 del CDA
Reg.

Data 31 - 03 -2026

OGGETTO: approvazione schema di Bilancio di previsione e relazione previsionale e programmatica 2026 e pluriennale 2026-2028. Provvedimenti ulteriori ai sensi degli artt. 16-17 Statuto.

L'anno 2026, addì 31 del mese di **marzo**, alle ore **21,00**, nella sala consiliare dell'Ente in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, n. 1, si è riunito il Comitato di Amministrazione, nelle persone dei Sigg.ri:

		PRESENTE	ASSENTE
CHIARAVALLI FABIO	PRESIDENTE	P	
MARANI GIANCARLO	COMPONENTE	P	
ANDRIAN CLAUDIO	COMPONENTE	P	
COSTA FABRIZIO	COMPONENTE	P	
VITTORINI SABRINA	COMPONENTE		A

Partecipa con funzioni di assistenza e verbalizzazione, il Responsabile Amministrativo **Massimiliano Pascucci**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

- Premesso:

che l'Università Agraria deve procedere agli adempimenti di Bilancio sia in continuità con gli esercizi precedenti, sia nel rispetto delle norme nuovo Statuto, conforme alla L. 168/2017;

che in base al nuovo Statuto, art. 33, l'elaborazione degli schemi di Bilancio e dei relativi documenti allegati spetta al Comitato di Amministrazione, che poi provvede a sottoporli al voto di approvazione dell'Assemblea Generale degli Utenti;

che l'Ente deve procedere all'approvazione del Bilancio annuale di previsione (esercizio 2026) e di quello pluriennale per il triennio 2026-2028;



Università Agraria di Canale Monterano

Città Metropolitana di Roma Capitale

che il Bilancio di previsione è corredato da una Relazione Previsionale e Programmatica e di un Bilancio pluriennale di competenza di durata non inferiore a tre anni;

Interventi:

- il Presidente illustra brevemente la Relazione Previsionale e Programmatica;
- i Delegati presenti non intervengono con proprie dichiarazioni;
- **visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente che prevede l'approvazione del bilancio annuale di previsione finanziario, redatto in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità”;
- **considerato** che il progetto di Bilancio 2026 tiene conto degli elementi risultanti nel documento contabile dell'esercizio in corso, nonché delle necessità finanziarie per il raggiungimento dei programmi amministrativi dell'Associazione come illustrati nella relazione previsionale e programmatica;
- **precisato** che le entrate e le uscite di competenza per il 2026 risultano in linea con il Bilancio del precedente esercizio;
- **ricordato** che il Responsabile de Servizio Finanziario ha provveduto a verificare la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa;
- **visto** il Regolamento di contabilità;
- **visto** lo Statuto dell'Ente;

Con voti unanimi dei presenti,

DELIBERA

(Del. n. 25 CDA del 31.03.2026)

- **di approvare** la *Relazione previsionale e programmatica* per l'esercizio 2026 e triennale 2026/2028, Relazione che viene allegata alla presente deliberazione e ne forma parte integrante e sostanziale;

- **di approvare** il progetto di Bilancio di previsione di competenza per l'esercizio finanziario 2026,
da presentare all'Assemblea Generale degli Utenti, che pareggia nelle seguenti risultanze finali:

PARTE I – ENTRATA	€ 443.300,00
PARTE II – SPESA	€ 443.300,00



Università Agraria di Canale Monterano

Città Metropolitana di Roma Capitale

● Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 1 – 00060 Canale Monterano (ROMA) ● P.IVA 02134921002 ● C.F. 80227790583 ● Tel. e Fax +396 9962431 ●

- **di approvare** il progetto di Bilancio pluriennale 2026/2028 di competenza, con esclusione delle entrate e spese per servizi per conto terzi, da presentare alla Assemblea Generale degli Utenti che pareggia nelle seguenti risultanze finali:

ESERCIZIO 2026 € 389.000,00

ESERCIZIO 2027 € 270.000,00

ESERCIZIO 2028 € 251.500,00

- **di demandare** al Responsabile del Servizio Finanziario la trasmissione dello schema di Bilancio annuale e della relazione previsionale e programmatica all'Organo di revisione, ai sensi dell'art. 38 dello Statuto e dell'art. 14, comma 4° del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente per l'espressione del parere di competenza;

- **di sottoporre**, alla prima seduta utile, la presente proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 alla Assemblea Generale degli Utenti (AGU), ai sensi degli artt. 16 e 17 dello Statuto;

- **di dichiarare**, vista l'urgenza, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile.

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE**Esercizio 2026**

		PREVISIONE di Bilancio
TITOLO I	ENTRATE TRIBUTARIE	
CATEG. I	IMPOSTE	
10	RUOLI RISCOSSIONE competenza	16 000.00
20	SANZIONI competenza	400.00
	TOTALE CATEGORIA I	16 400.00
CATEG. II	TASSE	
30	QUOTA ASSOCIATIVA UTENTI competenza	
	TOTALE CATEGORIA II	0.00
CATEG. III	TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE	
40	ACC.TO da EMOLUMENTI PRESIDENZA competenza	5 400.00
	TOTALE CATEGORIA III	5 400.00
	TOTALE TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE	21 800.00
TITOLO II	ENTRATE DER.DA CONTR. E TRASFER.	
CATEG. I	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	
50	CONTR.REGIONALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	0.00
CATEG. II	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	
60	CONTRIBUTI COMUNITARI competenza	5 000.00
	TOTALE CATEGORIA II	5 000.00
CATEG. III	CONTRIBUTI E TRASF.DA PARTE DI ALTRI ENTI	
70	CONTR.PROV. LI ED ALTRI competenza	
	TOTALE CATEGORIA III	0.00
	TOTALE TITOLO II ENTRATE DER.DA CONTR. E TRASFER.	5 000.00
TITOLO III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE**Esercizio 2026**

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. I	PROVENTI DA GESTIONE SERVIZI PUBBLICI	
80	FORAGGI competenza	1 000.00
90	SERVIZI VARI competenza	64 400.00
100	PROVENTI PER CORSI ED ATTIVITA' VARIE competenza	2 000.00
110	DIRITTI DI SEGRETERIA competenza	1 000.00
	TOTALE CATEGORIA I	68 400.00
CATEG. II	PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	
120	FITTO FABBRICATI E TERRENI competenza	35 600.00
130	VENDITA BOSCHI (PF20 SALDO) competenza	140 000.00
	TOTALE CATEGORIA II	175 600.00
CATEG. III	INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	
140	INTERESSI ATTIVI SU C/C competenza	9 000.00
150	INTERESSI ATTIVI (DILAZ. E RATEIZZ.) competenza	500.00
	TOTALE CATEGORIA III	9 500.00
CATEG. IV	PROVENTI DIVERSI	
160	INTROITI DIVERSI ED EVENTUALI competenza	13 800.00
	TOTALE CATEGORIA IV	13 800.00
	TOTALE TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	267 300.00
TITOLO	ENT.DER.DA ALIEN. E TRASF.DI CAP.	
CATEG. I	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	
170	VENDITA BESTIAME competenza	1 500.00
180	VENDITA MACCHINE competenza	17 000.00
190	QUOTA MIGLIORIE BOSCHIVE competenza	14 000.00
191	Convenzione CO2 competenza	4 400.00
200	PROVENTI AFFRANCAZIONI competenza	18 000.00

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE**Esercizio 2026**

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. I	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	
201	Fondo FSO competenza	3 000.00
210	PROVENTI ALIENAZ.QUOTE competenza	35 000.00
220	PROVENTI ALIENAZ.RELITTI E SLARGHI competenza	2 000.00
225	Introiti fondi a destinazione vincolata competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	94 900.00
CATEG. II	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	
230	CONTRIBUTI REGIONALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA II	0.00
CATEG. III	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROV.	
240	CONTRIBUTI PROVINCIALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA III	0.00
CATEG. IV	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	
250	CONTRIBUTI COMUNITARI competenza	
	TOTALE CATEGORIA IV	0.00
	TOTALE TITOLO IV ENT.DER.DA ALIEN. E TRASF.DI CAP.	94 900.00
TITOLO V	ENTRATE DER.DA ACCENS.DI PRESTITI	
CATEG. I	ANTICIPAZIONI DI CASSA	
260	ANTICIPAZ. DI CASSA competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	0.00
CATEG. II	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	
270	PRESTITI PLURIENNALI competenza	
	TOTALE CATEGORIA II	0.00

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE**Esercizio 2026**

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. III	ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	
280	MUTUI E PRESTITI competenza	
TOTALE CATEGORIA III		0.00
CATEG. IV	EMISSIONE DI PRESTITI OBBLIGAZIONARI	
290	OBBLIGAZIONI competenza	
TOTALE CATEGORIA IV		0.00
TOTALE TITOLO V ENTRATE DER.DA ACCENS.DI		0.00
TITOLO	ENTRATE DA SERV.CONTO TERZI	
CATEG. I	ENTRATE DA SERV.C/TERZI	
300	RIT.ASS.PREV. competenza	5 800.00
310	RIT.ERARIALI competenza	18 000.00
320	RIT.SINDACALI competenza	500.00
330	ADD.REG. competenza	2 500.00
340	ADD.COMUNALE competenza	1 000.00
350	ARR.STIPENDI competenza	100.00
360	FONDO ECONOMATO competenza	600.00
370	DIRITTI SEGRETARIO PER CONTR. competenza	300.00
380	DEPOSITI CAUZIONALI competenza	5 000.00
390	DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI competenza	15 000.00
400	ANTIC.TESORERIA competenza	
410	ANTICIP.DIVERSE competenza	1 500.00
420	INCAMER.TO SOMME PER LEGITT.ALIEN.ECC... competenza	4 000.00
TOTALE CATEGORIA I		54 300.00
TOTALE TITOLO VI ENTRATE DA SERV.CONTO TERZI		54 300.00

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE

Esercizio 2026

	PREVISIONE di Bilancio
TOTALE GENERALE ENTRATE	443 300.00

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE**Esercizio 2026**

		PREVISIONE di Bilancio
TITOLO I	SPESA CORRENTE	
CATEG. I	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZ. ECC..	
10	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI competenza	3 000.00
20	COMUNICAZIONE ESTERNA competenza	1 600.00
30	COLLABORAZIONI CON ASS.NI E ORG.LOCALI competenza	3 500.00
40	SPESE A DISPOS. PER RICEV., MANIF., AVVEN. competenza	1 000.00
50	CONTRIBUTI FESTE POPOLARI ED ALTRE ASS.NI LOCALI competenza	1 500.00
60	ADESIONE ORGANISMI ASSOCIATIVI competenza	5 500.00
70	VARIE E/O IMPREVISTE competenza	2 500.00
80	PRESIDENZA competenza	5 400.00
90	CONSIGLIO competenza	
100	GIUNTA ESECUTIVA competenza	
110	COMMISSIONI competenza	100.00
115	SPESE PER ELEZIONI competenza	
	TOTALE CATEGORIA I	24 100.00
CATEG. II	PERSONALE	
120	PERSONALE DI RUOLO competenza	35 000.00
130	PERSONALE STAGIONALE competenza	26 000.00
140	ONERI A FAVORE DEL PERSONALE competenza	500.00
150	SALARIO ACCESSORIO competenza	2 300.00
160	CONTR. PREV.LI competenza	12 600.00
170	INAIL competenza	1 500.00
	TOTALE CATEGORIA II	77 900.00
CATEG. III	IMPOSTE E TASSE	
180	TARI competenza	1 300.00

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE**Esercizio 2026**

	PREVISIONE di Bilancio
CATEG. III IMPOSTE E TASSE	
190 IRAP competenza	3 800.00
200 I.V.A. , IRES e altre IMPOSTE competenza	12 500.00
210 DEM.IDRICO MIGNONE ED ALTRI TRIBUTI competenza	2 000.00
220 I.M.U. competenza	6 500.00
TOTALE CATEGORIA III	26 100.00
CATEG. IV SPESE DI AMMINISTRAZIONE E GESTIONE	
230 CARTOLERIA E CANCELLERIA competenza	700.00
240 SPESE POSTALI competenza	700.00
250 SPESE TELEFONICHE competenza	1 000.00
260 SPESE ILLUMINAZIONE competenza	4 200.00
270 SPESE RISCALDAMENTO competenza	1 200.00
280 SPESE PULIZIA LOCALI competenza	500.00
290 MAN. E ASSIST.MACCHINE UFFICIO ED ALTRE ATTREZZATURE competenza	1 500.00
300 SPESE CARBURANTI E LUBRIFICANTI competenza	7 000.00
310 SP.ACQ.BENI DI CONSUMO/VARIE competenza	1 500.00
315 SPESE ACQ.ATTREZ.IN MAT.DI SICUREZZA PERSONALE ED IMMOBILI competenza	2 500.00
320 SP.DIRIT.NOTIFICHE,VALORI BOLLATI,CONTRATTUALI competenza	2 500.00
330 INTERVENTI STRAORDINARI competenza	2 000.00
340 SPESE FORNITURA VESTIARIO competenza	500.00
350 SPESE TENUTA C/C BANCARIO competenza	2 600.00
360 SPESE TENUTA C/C POSTALE competenza	300.00
370 ASS.NE AMMINISTRATORI E DIPENDENTI competenza	2 300.00
380 ASS.NE PATRIMONIO RCT competenza	4 000.00
390 ASS.NE PATRIMONIO RCA competenza	1 700.00

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE**Esercizio 2026**

	PREVISIONE di Bilancio
TOTALE CATEGORIA IV	36 700.00
<hr/>	
CATEG. V ALTRI SERVIZI GENERALI	
400 TRASFERTE E RIMBORSI SPESE competenza	1 000.00
410 SPESE LEGALI competenza	7 000.00
420 ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI (1465+988+600) competenza	30 000.00
430 FORNITURA LEGNATICO PER UTENTI competenza	1 500.00
435 ACQ MATERIALI E PRESTAZ PER SERVIZI VARI E CONVENZIONI A TERZI	30 000.00
440 FONDO DI RISERVA competenza	1 688.00
450 INTERESSI PASSIVI SU MUTUO competenza	
TOTALE CATEGORIA V	71 188.00
<hr/>	
TOTALE TITOLO I SPESA CORRENTE	235 988.00
<hr/>	
TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE	
CATEG. I ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER GESTIONE	
460 ACQUISTO BENI PER UFFICIO ED UTILIZZO SALA GRANARONI competenza	1 200.00
470 SPESE PER INFORMATICA competenza	2 900.00
480 BESTIAME competenza	3 500.00
490 ACQUISTO AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE competenza	19 000.00
TOTALE CATEGORIA I	26 600.00
<hr/>	
CATEG. II INVESTIMENTI	
500 QUOTA MIGLIORIE BOSCHIVE (acc.PF20) competenza	16 000.00
510 INVESTIMENTI IN AGRICOLTURA competenza	1 500.00
520 FONDI VINCOLATI E LAVORI FINANZIATI CON PROV. DA AFFR. (Q. 55MV, 369,371,36p,36p) competenza	50 000.00
521 LAVORI FINANZIATI CON PROV. Convenzione CO2 (1500+600) competenza	4 400.00
522 INIZIATIVE FINANZIATE CON PROV. Fondo FSO competenza	2 000.00

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE

Esercizio 2026

		PREVISIONE di Bilancio
CATEG. II INVESTIMENTI		
528	Utilizzazione fondi a dest. Vincolata competenza	
530	PREST. PROF. FIN. CON FONDI VINCOLATI competenza	5 000.00
535	UTILIZZO CONTRIB.REG. E PROV. (Rist.ne Casale Santioro 2023) competenza	5 000.00
536	Sgravi per restituzione capitali di affranco e altro competenza	
540	PIANO SVILUPPO RURALE - UTILIZZ.QUOTA REGIONE LAZIO competenza	800.00
TOTALE CATEGORIA II		84 700.00
CATEG. III MANUTENZ.AMMORT.REALIZZAZIONI		
550	MANUTENZIONE PARCO POGGIO GALLA competenza	3 000.00
560	MANUTENZIONE IMMOBILI competenza	15 000.00
570	AMMORT.MANUTENZ.MACCHINE AGRICOLE competenza	5 912.00
580	MANUTENZ.STECCONATE E RIMESSINI competenza	6 500.00
590	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE competenza	1 500.00
600	SISTEMAZIONI STRADALI competenza	5 200.00
610	MANUTENZIONE FONTANILI competenza	3 100.00
620	MIGLIORAMENTO BOSCHI E PASCOLI competenza	1 500.00
630	PIANO SVILUPPO RURALE-UTILIZZ.QUOTA C/ENTE competenza	
TOTALE CATEGORIA III		41 712.00
TOTALE TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		153 012.00
TITOLO III SPESE PER RIMB.DI PRESTITI		
CATEG. I RIMBORSO PRESTITI E MUTUI		
640	QUOTA ANNUALE MUTUO GRANARONI competenza	
TOTALE CATEGORIA I		0.00
TOTALE TITOLO III SPESE PER RIMB.DI PRESTITI		0.00
TITOLO IV SPESE PER SERVIZI C/TERZI		

BILANCIO DI PREVISIONE USCITE**Esercizio 2026**

	PREVISIONE di Bilancio
CATEG. I SPESE PER SERVIZI PER C/TERZI	
650 RITENUTE ASS.LI E PREV.LI competenza	5 800.00
660 RIT. ERARIALI competenza	18 000.00
670 RIT. SINDACALI competenza	500.00
680 ADD.REGIONALE competenza	2 500.00
690 ADD.COMUNALE competenza	1 000.00
700 ARROTONDAMENTI STIPENDI competenza	100.00
710 FONDO ECONOMATO competenza	600.00
720 DIRITTI SEGRETARIO PER CONTRATTI competenza	300.00
730 DEPOSITI CAUZIONALI competenza	5 000.00
740 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI competenza	15 000.00
750 ANTICIPAZIONI TESORERIA competenza	
760 ANTICIPAZIONI DIVERSE competenza	1 500.00
770 SPESE PER LEGITTIMAZIONI E/O ALIENAZ. ECC..... competenza	4 000.00
TOTALE CATEGORIA I	54 300.00
TOTALE TITOLO IV SPESE PER SERVIZI C/TERZI	54 300.00
TOTALE GENERALE USCITE	443 300.00



UNIVERSITÀ AGRARIA DI CANALE MONTERANO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

BILANCIO PLURIENNALE 2026/28

(DELIBERA CDA n° 25 del 31/03/2026)

ENTRATE

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028	TOT. TRIENNIO
TITOLO I°	21.800,00	16.000,00	16.000,00	53.800,00
TITOLO II°	5.000,00	9.000,00	7.000,00	21.000,00
TITOLO III°	267.300,00	185.000,00	165.000,00	617.300,00
TITOLO IV°	94.900,00	60.000,00	63.500,00	218.400,00
TITOLO V°	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT. ENTRATE	389.000,00	270.000,00	251.500,00	910.500,00

USCITE

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028	TOT. TRIENNIO
TITOLO I°	235.988,00	160.000,00	164.000,00	559.988,00
TITOLO II°	153.012,00	106.500,00	84.500,00	344.012,00
TITOLO III°	0,00	3.500,00	3.000,00	6.500,00
TOT. USCITE	389.000,00	270.000,00	251.500,00	910.500,00



UNIVERSITA' AGRARIA DI CANALE MONTERANO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Il Comitato di Amministrazione

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

PLURIENNALE 2026/2028

Introduzione generale del Presidente

Gentili Delegate e Delegati, gentili Utenti tutti,

Dopo oltre un anno di gestione da parte degli attuali Organismi, che mi onoro di presiedere, è con sincero piacere che è possibile prendere atto della realtà di numerose novità operate in termini di gestione del contingente e programmazione del futuribile, a breve, medio e lungo termine.

A conferma della irrinunciabile necessità del prezioso contributo di tutti, ossia Strutture Amministrative, Comitato di Amministrazione, Delegazione Assemblea Utenti, nonché del Gruppo Esperti Tematici Volontari Esterni, protagonista di alcune importanti attività, operative e storico-culturali.

A coloro che si sono messi a disposizione, sono stati capaci di coordinarsi al meglio e hanno raggiunto la consapevolezza che solo con il fare opportuno si trasformano le idee in concretezze, va il mio sentito ringraziamento.

Con tale compagine di collaboratori è stato possibile raggiungere non pochi sostanziali risultati, sia per quanto attiene alla gestione dell'operatività istituzionale, sia riguardo alla valorizzazione ed alla diffusione del prestigio dell'Ente in ogni contesto, dentro e fuori il nostro Paese.

Resta quindi confermato ma, oggi, anche avvalorato dai fatti, l'obiettivo che ci guida fin dall'inizio: Autorevolezza ed operatività dell'Università Agraria, nel recupero e

valorizzazione delle tradizioni, in ottica di sviluppo sostenibile, al fine di costituire concreta possibilità di futuro per le nuove generazioni, con efficienza ed efficacia di intenti.

Come nelle recedenti occasioni, non mi dilungo oltre con l'elencazione dettagliata dei singoli traguardi, rimandando ai Post Informativi che, puntualmente, ogni settimana, vengono e verranno diffusi e messi a disposizione sui canali *social* istituzionali, costituendo strumento essenziale di aggiornamento rigoroso e trasparente.

Mi preme tuttavia riscontrare che i Post Informativi hanno visto crescere costantemente il numero dei contatti, attestandosi su valori di tutto riguardo.

Segno che la strada è quella giusta.

Prima di passare ai numeri, penso importante evidenziare che l'Università Agraria di Canale Monterano è oggi protagonista paritetica nelle interlocuzioni con le Istituzioni locali, regionali, nazionali ed europee, che si coordina con gli organismi associativi di categoria e che è partner della Fondazione Ecosistemi di Roma per l'organizzazione e la promozione dei "Primi Stati Generali delle Università Agrarie del Lazio", che si terranno nell'ambito del loro 20° Forum annuale.

Il 2026 è un anno particolarmente importante: celebriamo il 120° Anniversario dalla nostra istituzione (11 marzo 1906 – 11 marzo 2026) e lo facciamo con l'impegno per un denso Programma di eventi, che ci accompagneranno fino a dicembre.

Invito quindi ad una attenta lettura della Relazione che segue e rinnovo la mia piena disponibilità all'ascolto, alla spiegazione, alla presa d'atto ed alla ricerca e messa in campo della soluzione dei problemi.

**Il Presidente
Fabio Chiaravalli**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA AL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2026

Premessa

Il Comitato di Amministrazione ha più volte evidenziato, in questa sede di Relazione previsionale, la propria volontà di avviare, con il Bilancio di previsione relativo all'anno di esercizio 2020, un percorso amministrativo finalizzato a realizzare alcuni passaggi fondamentali legati sia al momento attuale, in cui l'Università Agraria è chiamata ad adeguarsi al nuovo regime della Legge n. 168 del 2017, sia alle esigenze emergenti dalla storia recente del territorio di Canale e Montevergino, si rinvia alle relazioni degli anni precedenti.

Del percorso avviato, ricordiamo che è ormai in prossimità di definizione nella sede giurisdizionale del Commissario per gli usi civici e la sentenza, come fa pensare lo stato del procedimento, ormai giunto alle comparse conclusionali, dovrebbe arrivare entro la fine della prossima estate.

Per quanto concerne la vicenda, storicamente assai complessa, della definizione delle attribuzioni fra Ente e Comune nella gestione del territorio civico, vi è ancora del cammino

da fare, ma nemmeno mancano i progressi. Ad esempio, l'Università Agraria è pienamente partecipe del procedimento che il Comune ha avviato per dotare la nostra Comunità di un nuovo strumento urbanistico e, in tale contesto, si sta avendo cura che il demanio civico riceva nella sede della programmazione urbanistica la dovuta cura e attenzione.

La struttura del bilancio 2026 risulta in linea di massima rispondente alle effettive necessità ed è pienamente rispondente ai principi ispiratori dell'ordinamento contabile previsti all'interno del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.

Nell'anno 2026 le previsioni tengono conto degli introiti che dovranno derivare dalla utilizzazione forestale della Particella Forestale n. 16 B località "Franco", il cui progetto è stato ripreso e riavviato dopo la sospensione dovuta alla revisione tecnica della cronologia dei tagli (Cfr. la Relazione dell'anno 2025). Inoltre, ulteriore entrata deriverà dall'esecuzione del taglio del bosco P.F. n. 2 Monte Ciriano, anch'esso facente parte del turno di questo biennio.

I Conti Consuntivi degli anni precedenti sono stati debitamente approvati nei termini previsti, conseguendo avanzi di amministrazione anche se a destinazione vincolata.

È entrata in vigore, dall'esercizio 2021, la normativa statutaria che attribuisce alla Assemblea Generale degli Utenti (AGU) le decisioni in materia di Bilancio, e questo anno il C.d.A. si accinge nuovamente a presentare alla Assemblea sia il Bilancio di Previsione per il 2026 che il consuntivo per il 2025.

Continua la tenuta di un fascicolo aziendale che consente all'Ente di utilizzare manodopera attraverso contratto a tempo determinato. L'esperienza è risultata fruttuosa e pertanto il CDA ritiene di continuare su questa strada, che consente all'Ente di economizzare sui costi per la manodopera.

L'esercizio 2026, dal punto di vista della gestione economica ordinaria, è, alla luce di quanto sopra esposto caratterizzato dal dato delle entrate che arriveranno all'Ente dalla utilizzazione boschiva della PF 16B "Franco". Come avvenuto anche lo scorso esercizio finanziario, per criterio di prudenza non vengono preventivate altre entrate da utilizzazioni forestali, anche alla luce della sopra menzionata procedura di revisione della cronologia dei turni di taglio. Sono comunque previste, da questa importante voce di entrata, entrate complessive per € 140.000,00.

Le entrate da beni in affitto sono state assestate per criterio di prudenza a € 35.600, in base ai risultati degli anni precedenti.

Altra rilevante voce di entrata è quella dei servizi resi dall'Ente in corso di esercizio (Cap. 90).

In conclusione, il preventivo per l'esercizio finanziario 2026 si basa fondamentalmente sulle entrate relative al taglio boschivo ed ai canoni dei beni in affitto o in concessione. Si prevede un esercizio finanziario senza sostanziali novità rispetto a quello precedente. Ciò si evince facilmente dal confronto dei dati attuali con quelli dell'anno precedente.

Parte Entrata

Passiamo, ora, ad analizzare la parte Entrata della proposta di bilancio che presentiamo alla Assemblea degli Utenti (art. 17 Statuto). Come detto, si tratta di una previsione

complessivamente allineata agli esercizi precedenti, in un'ottica di continuità di gestione che anche i nuovi organi elettivi hanno adottato per il quinquennio dell'attuale mandato. Si evidenziano, pertanto, solo le novità di previsione di rilevante scostamento rispetto al 2025.

Nella parte relativa alle Entrate tributarie corrispondenti alla corresponsione dei canoni da parte dei possessori di terreni dell'Ente e dai proventi della fida pascolo, il capitolo dei Ruoli presenta una previsione di entrata pari ad euro 16.000,00, in armonia all'esperienza dello scorso esercizio.

Per quanto concerne la parte relativa alle Entrate extratributarie, categ. Gestione di Servizi pubblici, il Capitolo n. 90 vede questo anno previsioni di entrata (€ 64.400,00) più alte, in quanto le attività dell'Ente sono in via di definizione sulla base di Bandi pubblici.

Per quanto concerne le entrate derivanti da Proventi dei beni dell'Ente (Cat. II) presentano previsioni conseguenti agli aggiustamenti ricordati in premessa, e cioè: si è prudentemente diminuita la previsione relativa ai proventi da fitto dei beni (€ 35.600,00, rivelatasi realistica in base ai risultati del 2025). Si ha poi una previsione di entrata di complessivi euro 140.000,00 (di cui il 10% da vincolare per lavori di miglioramento delle aree boscate) per vendita boschi, secondo i criteri e i turni di taglio già sopra esposti. Il totale della Categoria non si discosta, pertanto, dalle previsioni del precedente esercizio.

Le Entrate derivanti da affrancazioni o alienazioni, non subiscono sostanziali variazioni. Le previsioni del Capitolo 210 sono dovute all'esigenza di avere una previsione contabile per la sistemazione di pratiche anteriori al nuovo Statuto ed alla Legge 168/2017, e non intendono contraddire le prescrizioni attuali derivanti dalle due fonti normative citate.

Nelle Entrate per la gestione di servizi per conto terzi, si sono stabilizzati gli stanziamenti relativi alle ritenute assistenziali ed erariali, dopo il pensionamento intervenuto nel 2022. Nelle restanti categorie, il gettito previsto è allineato alle previsioni consolidate nei trascorsi esercizi.

Il totale generale delle Entrate chiude ad € 443.300,00, rispetto agli € 393.400,00 delle Entrate assestate nel bilancio 2025.

Parte spesa

Le spese ineriscono esclusivamente alla gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare, agli oneri diretti e riflessi per il personale dipendente e quanto comunque occorrente per l'ottenimento di un servizio sempre più efficiente a favore dell'utenza amministrata.

Nella parte delle Uscite, la categoria spese per organi istituzionali e partecipazione si presenta un preventivo di spesa (€ 24.100,00 per il 2026) in linea con il trend degli ultimi anni di esercizio.

Le spese di personale di ruolo non risultano modificate in modo rilevante, dopo la novità – entrata a regime nel 2022 – del collocamento a pensione di una unità di personale. Si prevede una spesa di € 35.000,00, con lieve aumento in linea con gli incrementi di legge. Il *Capitolo 130* viene mantenuto a € 26.000,00, in quanto lo stanziamento per l'assunzione del personale stagionale si basa sull'esperienza dell'anno 2025. Nel complesso le spese per il personale si assestano, visto l'andamento degli ultimi esercizi, ad € 77.900,00. È fatto

salvo che in sede di consuntivo verrà verificata la spesa effettiva per il personale stagionale impiegato nel corso dell'anno di esercizio.

Per quanto concerne le uscite relative ad imposte e tasse, la necessità di prevedere una uscita per i pagamenti IVA ed altre imposte è stimata a € 12.500,00 invece che € 10.000,00 dello scorso anno. Il totale della categoria si assesta ad euro 26.100,00 (rispetto ad € 26.100,00 del 2025).

Per quanto concerne le *Spese generali di amministrazione, gestione e rappresentanza* dopo il trend in diminuzione, dovuto all'adeguamento intervenuto nel 2022 per i vari capitoli di spesa (illuminazione, riscaldamento, carburanti, notifiche, etc.), si ha un lieve incremento dovuto sia agli incrementi di costo della vita ed alla crisi energetica, sia al maggiore impegno previsto per l'Ente nella partecipazione alla vita di comunità. Si prevede pertanto un aumento di spesa determinandosi una spesa totale di € 36.700,00 (rispetto ad € 30.600,00 del 2025).

Nella Categoria "Altri servizi generali", vi sono variazioni in diminuzione per le prestazioni professionali (Capitolo 420, € 30.000,00, contro 38.900,00 del 2025), ferme restando le spese legali (Capitolo 410, stabile a € 7.000,00). Si hanno poi variazioni di rilievo per il nuovo Capitolo 435, relativo ad acquisti di materiali e servizi per attività dell'Ente in via di definizione sulla base di Bandi pubblici (cfr. con Cap. 90 gestione Entrate). Per il 2026 si ha così una previsione di € 71.188,00 contro € 49.888,00 del 2025.

Il Titolo I – Spese correnti – si assesta ad € 235.988,00, pertanto con incremento rispetto agli € 195.788,00 previsti per il 2025.

Per le spese in conto capitale (Tit. II), dopo l'assestamento del 2024 (si fa rinvio alle osservazioni della Relazione relativa al 2023 ed al 2024), l'ammontare del 2026 (€ 153.012,00) è di poco maggiore di quello del 2025 (pari ad € 143.312,00).

In questo Titolo le *Spese per acquisto di beni per la gestione* (Categoria I), si mantiene la previsione di € 3.500,00 relativa alla gestione del bestiame, che è intenzione del CDA di incrementare.

Per le spese di investimento (spese in conto capitale del Titolo II, categoria II) si ribadisce che nessun programma di investimento può ovviamente essere finanziato con le entrate ordinarie che riescono a garantire le spese di natura corrente ed obbligatoria. Pertanto per il piano degli investimenti, l'Ente è in grado di far fronte solo con contributi regionali, provinciali, statali o comunitari o con l'impiego dei fondi provenienti dalla alienazione di beni o da legittimazioni ed affrancazioni di canoni che possono essere destinati esclusivamente al miglioramento del patrimonio (opere e servizi alla collettività) o accantonati su un fondo fruttifero, ai sensi delle leggi regionali n. 6/2005, n. 12/2011 e n. 9/2017.

Relativamente al **Titolo II, categoria III manutenzioni**, la previsione anche questo anno ammonta complessivamente ad euro 41.712,00 (come nel 2025) ed è in linea con il 2024, viste le esperienze dello scorso esercizio.

Nel Titolo III – Spese per rimborso di prestiti – è non è più prevista la quota capitale annuale del mutuo acceso con la Cassa Depositi e Prestiti per la ristrutturazione dei "Granaroni", in quanto il prestito è ormai estinto.

Nelle spese per servizi per conto terzi, cioè nel Titolo IV, non sono previsti stanziamenti in materia di Anticipazioni di Tesoreria, e l'importo complessivo di spesa, euro 54.300,00 è identico all'andamento dello scorso esercizio.

La parte Uscita si chiude a pareggio con una spesa di € 443.300,00.

BILANCIO PLURIENNALE 2026/2028

Analizzando l'attività programmatica per l'esercizio 2026 e pluriennale 2026/2028, il Comitato di Amministrazione intende portare avanti lo sforzo, che si sta compiendo e si intende incrementare nei prossimi anni, di contenere il volume delle uscite nel triennio. L'afflusso principale anche per il 2026 si riferisce dalle entrate per le utilizzazioni boschive, con le considerazioni ed avvertenze esposte nella Premessa, mentre le uscite dello stesso anno dipendono principalmente dalle previsioni di spesa in ambito di costi del personale, investimenti e manutenzioni.

La definitiva il Bilancio dell'Ente continua ad essere fundamentalmente basato sulle entrate dipendenti dal Piano di Gestione Forestale (PGAF).

CONCLUSIONI

In base al nuovo Statuto – come ormai noto agli Utenti – l'approvazione del Bilancio passa attraverso due deliberazioni. La Deliberazione del CDA e la successiva approvazione da parte dell'Assemblea Generale degli Utenti, che in conformità ai principi della L. 168/2017 assume questa delicata funzione, prima di competenza della Delegazione dell'Assemblea degli Utenti.

Sottoponiamo, pertanto, al voto dell'Assemblea degli Utenti – alla sua prima Seduta utile – la nostra proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 e Pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 33 dello Statuto.

Con questo Bilancio, il Comitato di Amministrazione si propone di confermare e consolidare il percorso di gestione in base al modello, affermatosi nella legislazione e nella giurisprudenza della Corte Costituzionale, di un Ente esponenziale della collettività di Canale e Monteverginio, chiamato a valorizzare e conservare il patrimonio collettivo, a beneficio delle generazioni attuali e future, nonché a salvaguardia delle tradizioni e dell'ambiente.

Il Bilancio che si delibera per sottoporlo al voto di approvazione dell'Assemblea generale degli utenti, è orientato, dunque, a criteri di corretta gestione per massimizzare i benefici per gli utenti e funzionale all'impegno di riorganizzazione dell'Ente gestore quale persona giuridica di diritto privato.

Il Presidente

Chiediamo, pertanto, alla Assemblea Generale degli Utenti, di voler esprimere voto favorevole agli atti di Bilancio di cui trattasi.

Il Comitato di Amministrazione



Università Agraria di Canale Monterano

Città Metropolitana di Roma Capitale

Deliberazione N. 25 del 31 marzo 2026

Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL PRESIDENTE

Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione del Comitato di Amministrazione di cui all'oggetto:

IL PRESIDENTE



Università Agraria di Canale Monterano

Città Metropolitana di Roma Capitale

(Del. . N. 25 del 31-03-2026)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

f.to MASSIMILIANO PASCUCCI

IL PRESIDENTE

f.to (FABIO CHIARAVALLI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi ai fini della esecutività.

Dalla Residenza dell'Ente, li 29 APR 2026



**IL PRESIDENTE
(FABIO CHIARAVALLI)**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente DELIBERAZIONE è divenuta esecutiva:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Dalla Residenza dell'Ente, li 29 APR 2026

**IL PRESIDENTE
f.to (FABIO CHIARAVALLI)**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza dell'Ente, li 29 APR 2026



**IL PRESIDENTE
(FABIO CHIARAVALLI)**